

## Kommunikation und Sprachbewusstsein

### *Kompaktkurs*

In Beruf und Familie dient die Sprache als soziales Verbindungselement. Grundlage für eine Verbesserung der Kommunikationsfähigkeiten gehört in erster Linie ein Bewusstsein für das eigene Sprechen und die Fähigkeit, sich in seinen Gegenüber hineinzusetzen. Erst wer sich selbst und seine Taten versteht, versteht auch andere Menschen.

Dieser Kurs vermittelt Fähigkeiten der schriftlichen und mündlichen Kommunikation. Sowohl die Rolle des Sprechenden bzw. Schreibenden als auch die des Hörenden bzw. Lesenden wird hier beleuchtet und diskutiert.

Damit richtet sich diese Fortbildung an Schüler, Studenten und Arbeitsuchende, die vor Bewerbungsschreiben und Vorstellungsgesprächen stehen, wie auch an Berufstätige, die sowohl schriftlich als auch mündlich viel kommunizieren müssen. Gerade die E-Mail als zentrales Medium der Internetgeneration wird im Beruf weiter an Bedeutung gewinnen.

#### **Themenübersicht:**

- Schriftliche Kommunikation: Brief, E-Mail, Chat
- Mündliche Kommunikation: Gespräche, Diskussionen
- Unterschiede von gesprochener und geschriebener Sprache
- Rollenverteilung in Gesprächen

#### **Der Kompaktkurs auf einen Blick**

**Arbeitsformen:** Kurzvorträge, Übungen und Diskussionen

**Dauer:** 6 Stunden (Der Kompaktkurs kann auf 3 Abende mit je 2 Stunden aufgeteilt werden.)

**Maximale Teilnehmerzahl:** 25